

कार्यालय कार्यपालन यंत्री, लोक निर्माण
विभाग सेतु निर्माण
संभाग उज्जैन

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 4
{बी} के अन्तर्गत

लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण संभाग

उज्जैन

की दिनांक 01.10.2005 की स्थिति में जानकारी

{1}

विवरण तालिका

क्र०	विवरण	पेज
1	संस्था उसके कार्य एवं दी जाने वाली सेवाओं का विवरण {अ} कार्यालय का संरचनात्मक ढाँचा {ब} कार्यालय की विभिन्न शाखाओं का कार्य एवं दायित्व	2 से 3
2	अधिकारियों एवं कर्मचारियों के अधिकार एवं कर्तव्य	4 से 8
3	निर्माण प्रक्रिया में अपनाए जाने वाली प्रक्रिया जिसमें पर्यवेक्षक एवं जिम्मेदारी किसकी होगी इसका भी उल्लेख हो ।	9
4	कार्य को पूर्ण करने हेतु बनाए गए मापदण्ड अ. मापदण्ड ब. गुणवत्ता	10
5	संस्था या संस्था के अधिन या कर्मचारियों द्वारा किये जाने वाले कार्यों के संबंध में नियम उपनियम {विधियां} निर्देश एवं उनके द्वारा रखे जाने वाले अभिलेख ।	11
6	संस्था एवं उसके अधिन रखे जाने वाले दस्तावेज की श्रेणी का विवरण ।	12
7	ऐसी व्यवस्थाओं का विवरण जिसके अन्तर्गत संस्था की नीति एवं व्यवस्था एवं विधान निर्माण में आमजन एवं प्रतिनिधियों की भूमिका	13
8	मण्डल समिति एवं अन्य अधिनाम बोर्ड जिसमें दो याँ दो से अधिक व्यक्ति हों एवं उनके द्वारा दी गयी सलाह बैठक का आमजनो के लिये विवरण।	14
9	कार्यरत अधिकारियों एवं कर्मचारियों के नाम एवं फोन सूची ।	15 से 17
10	प्रत्येक अधिकारी एवं कर्मचारी को प्राप्त होने वाला	18 से

	मानदेय एवं नियमों के अन्तर्गत प्राप्त होने वाली अन्य सुविधाएँ ।	20
11	प्राप्त होने वाला बजट मदवार प्रत्येक योजना हेतु वास्तविक व्यय एवं किये गये कार्यों का विवरण ।	21
12	सबसीडी की व्यवस्था की जानकारी जिसमें राशी एवं हितग्राहियों की सूची	22
13	रियायत की पात्रता का विवरण ठेका {परमिट} एवं अधिकृत अधिकारी	23
14	इलेक्ट्रिक रूप से उपलब्ध सूचनाएँ	24
15	आम नागरिकों को सूचना पत्र प्राप्त करने हेतु वर्तमान में उपलब्ध सुविधाओं का विवरण जिसमें लायब्रेरी, अध्ययन कक्ष की { खुलने की अवधि की जानकारी सहित } जानकारी हो	25
16	लोक सूचना अधिकारी का नाम पद नाम एवं अन्य विवरण 1. कार्यालय प्रमुख स्तर पर 2. अनुभाग स्तर पर	27 27 से 29
17	अन्य आवश्यक सूचना एवं विवरण ।	30

कार्यालय कार्यपालन यंत्री, लोक निर्माण विभाग सेतु
निर्माण
संभाग उज्जैन

बिन्दु क्रमांक 1 संस्था उसके कार्य एवं दी जाने वाली सेवाओं का
विवरण

कार्यपालन यंत्री लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण संभाग एवं संभागीय कार्यालय है, जिसके अन्तर्गत उज्जैन, देवास, शाजापुर, रतलाम, मन्दसौर, नीमच एवं राजगढ़ जिला सम्मिलित है। इस संभाग के अन्तर्गत इन जिलों में वृहत पुलों एवं रेलवे ओवरब्रिज के कार्य एवं विद्यमान वृहत पुलों की विशेष मरम्मत का कार्य प्राप्त आर्बटन एवं प्रशासकीय स्वीकृति तथा तकनीकी स्वीकृति अनुसार किया जाता है। तथा इसके अधिन तीन उपखण्ड स्तर पर अनुविभागीय कार्यालय हैं।

1. अनुविभागीय अधिकारी लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण उपसंभाग उज्जैन
2. अनुविभागीय अधिकारी लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण उपसंभाग शाजापुर
3. अनुविभागीय अधिकारी लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण उपसंभाग रतलाम

{अ} कार्यालय का संरचनात्मक ढाँचा

कार्यालय कार्यपालन यंत्री लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण संभाग
उज्जैन

कार्यपालन यंत्री

अनुविभागीय
अधिकारी

संभागीय
लेखाअधिकारी

मानचित्रकार

वर्ग 2	वर्ग 2	
वर्ग 3	वर्ग 3	
सहायक		
चालक		

{3}

{ब} कार्यालय की विभिन्न शाखाओ का कार्य एवं दायित्व

स0	शाखा	दायित्व निर्वहन
1	तकनीकी शाखा	मुख्यतः योजना गैर योजना कार्यों के संबध मे पत्राचार योजनाओ पर स्वीकृतियों प्राप्त करना एवं इनसे संबधित आवश्यक नस्तिया तैयार करना, कार्य की प्रगति से वरिष्ठ अधिकारियो को रिपोर्ट प्रेषित करना, टेण्डर आमंत्रित करने हेतु शेड्यूल आदि का चेक करना आदि कार्य।
2	स्थापना शाखा	अधिकारियो/कर्मचारियो की सेवापुस्तिका, व्यक्तिगत पत्र मालिका अधतन सूचना इनके अवकाश स्वीकृत करना एवं अन्य व्यक्तिगत क्लेम जैसे टी0ए बिल, जी0पी0एफ मेडिकल बिल, वेतन बिल आदि बनाकर एवं पारित करवाकर कोषालय में लगाना तथा सेवानिवृति होने वाले अधिकारियो/कर्मचारियो के पेशान प्रकरण आदि तैयार करवाना आदि कार्य प्राप्त बजट अनुसार व्यय करना तथा गोपनीय चरित्रावली संबधी पत्र व्यवहार आदि कार्य।
3	लेखा	ये लोक निर्माण विभाग कार्य नियमावली मे निहीत प्रावधानो व दिशा

	शाखा	निर्देशो के अन्तर्गत कार्य करते है। विभिन्न स्वीकृत योजनाओ अनुसार कार्य की निवीदा आमंत्रित करना सक्षम अधिकारी से निविदा स्वीकृत होने पर अनुबंध निष्पादित करवाना एवं कार्यादेश जारी कर आवश्यक नस्तिया तैयार करना कार्य के संबध मे आवक पंजिया रखना, एवं प्रगति से सक्षम अधिकारी को अवगत करवाना एवं प्राप्त आबंटन अनुसार व्यय की देखरेख एवं मासिक लेखा महालेखाकार भोपाल आदि को समय पर भिजवाना एवं केश बुक आदि का संधारण ।
4	स्टोर शाखा	इस विभाग के अधीन उपखण्ड स्तर के कार्यालय है जिनके अनुविभागीय अधिकारी के अधीन विभागीय स्टोर है एवं इनके स्टोर कीपर की जवावदेही मे मटेरियल का आदान प्रदान किया जाता है एवं मासिक लेखा संभागीय कार्यालय में प्रस्तुत किया जाता है।

		शाजापुर एवं		के साथ स्थापना शाखा के आहरण एवं वितरण
		संलग्न अधिकारी		अधिकारी का दायित्व ।
		संभागीय कार्या		
		लय उज्जैन		
5	श्री ओपी आहूजा	संभागीय लेखा	15793	विभिन्न वित्तीय मामलो मे देखरेख करना ।
		अधिकारी		लेखारक्षण {रखे जाने हेतु} जवाबदेह होगा व
				यह निश्चित करेगा की विदित नियमो के अनु-
				सार म0प्र0 कोषालय कोड म.प्र वित्त कोड एवं
				वित्तीय प्रतिनिधित्व नियमो अनुसार रखे जा रहे
				निर्माण कार्यो पर विभागीय आकडो का प्राप्तियो
				एवं भुगतान बाबत मासिक लेखा एवं फॉर्म 51
				समय पर महालेखाकार को पहुंचाना ।
				लोक लेखा समिति की विभिन्न कण्डिकाओ एवं
				आडिट पैराओ का समय समय पर प्रति उत्तर
				तैयार कर पहुंचवाना । इनके अधिनस्थ पदस्थ
				कर्मचारीगण पर जॉच एवं निरीक्षण कार्य करना ।
				इसके अलावा कर्मचारी को जानकारी तैयार

				करने हेतु आवश्यक मार्गदर्शन देना।
6	श्री पी०के० मित्तल	उपयंत्रि	14130	संभागीय कार्यालय मे तकनीकी शाखा से संबं- धित समस्त कार्यों का निष्पादन ।
7	श्री एस०सी० शेटये	उपयंत्रि	15441	यह कार्यस्थल पर उपस्थित अधिकारी एवं कार्य
8	श्री आर०के० गुप्ता	उपयंत्रि	14096	विभाग का प्राथमिक निष्पादन अधिकारी होता है
9	श्री जे०सी० जैन	उपयंत्रि	16655	आकडो का एकत्रीकरण सर्वेक्षण किया जाना,
10	श्री सी०एस० ताम्रकार	उपयंत्रि	14105	प्राक्कलन एवं रूपान्तरण कार्यवाही हेतु जॅहा भी
11	श्री के०एल० धनोतिया	उपयंत्रि	14560	उनकी आवश्यकता पडे विहित सामयिक प्रगति
12	श्री एस०के० पाटिल	उपयंत्रि	14032	विवरण को तैयार कर प्रस्तुत करना ।
13	श्री डी०पी० कुभरे	उपयंत्रि	12640	कार्यस्थल पर किये जा रहे निर्माण कार्य को
14	श्री के०बी० सिंह	उपयंत्रि	9691	निर्धारित मापदण्ड एवं गुणवत्ता अनुसार करवाना
15	श्री उमाशंकर गोयल	उपयंत्रि	9691	एवं मुल्यांकन प्रस्तुत करना ।

-6-

16	श्री पी०एन० कौवले	उपयंत्रि	11601	-तदैव-
17	श्री एम०एल० श्रीवास्तव	उपयंत्रि	10161	-तदैव-
18	श्री एस०के० भॉलेराव	मानचित्रकार	14595	मुख्यतः योजना गैरयोजना कार्यों के संबध में

				पत्राचार, योजनाओ पर स्वीकृतिया प्राप्त करना एवं इनसे संबधित आवश्यक नस्तिया तैयार करना, कार्य की प्रगति से वरिष्ठ अधिकारियो को अवगत कराना, टेण्डर आमत्रण हेतु शेडयूल आदि को चेक करना, भूअर्जन एवं न्यायालयीन प्रकरणो मे कार्यवाही करना ।
19	श्री एस0आर0लोन्डे	सहायक मान—	10890	मानचित्रकार के निर्देशन मे कार्य करना ।
		चित्रकार		

{7}

20	श्री एस0ई0 चौधरी	सहायक मान—	8148	मानचित्रकार के निर्देशन मे कार्य करना ।
		चित्रकार		
21	श्री के0के0 वासनिक	सहायक मान—	7690	उपसंभागीय कार्यालय उज्जैन के अन्तर्गत कार्यो से संबधित तकनीकी शाखा मे पत्राचार नस्ती
		चित्रकार		
				संधारण का कार्य ।
22	श्री आर0पी0 गोयल	अनुरेखक	5720	उपसंभागीय कार्यालय रतलाम के अन्तर्गत

				कार्यो से संबधित तकनीकी शाखा मे पत्राचार नस्ती संधारण का कार्य ।
23	श्री जनार्दन धुगल	सहायक ग्रेड 2	9020	मासिक लैखा तैयार करना। फॉर्म 51 तैयार करना तथा लोक लेखा समिति/ऑडिट पैराओ आदिओ का प्रारूप उत्तर तैयार कर वरिष्ठ अधिकारियो को जानकारी भेजना तथा आवश्यक पंजी रखना ।
24	श्री जी0एल0 रायकवार	सहायक ग्रेड 2	8943	अधिकारियो / कर्मचारियो की सेवापुस्तिका व्यक्तिगत पत्रमालिका अधतन सूचना इनके अवकाश स्वीकृत करना एवं अन्य व्यक्तिगत क्लेम जैसे टी0ए0 बिल, जी.पी.एफ,मेडिकल बिल वेतन बिल आदि बनाकर एवं पारित करवाकर कोषालय मे लगाना तथा सेवानिवृत अधिकारियो कर्मचारियो के पेशन प्रकरण आदि तैयार करना एवं उनके स्वत्वो का निराकरण करवाना/भुगतान करवाना आदि कार्य प्राप्त बजट अनुसार व्यय करना तथा गोपनीय चरित्रावली संबधी पत्र व्यवहार ।

25	श्री ओ०पी० शिवहरे	सहायक ग्रेड 2	10460	कार्यो के अनुबंध निष्पादन एवं संधारण बैंक ग्यारन्टी का संधारण बैंक एवं कोषालय से संबधित कार्य ।
26	श्री आर०के० निगम	सहायक ग्रेड 2	9410	कार्यभारित कर्मचारियो के वेतन अवकाश स्वीकृत करना अन्य व्यक्तिगत क्लेम जैसे टी०ए० बिल जी०पी०एफ, मेडिकल बिल आदि पारित करवाकर कोषालय मे लगाना तथा सेवा निवृत्त होने

-8-

27	श्री टी०सी० चाको	सहायक ग्रेड 2	10021	वाले कर्मचारियो के स्वत्व एवं पेंशन का निराकरण करवाना/भुगतान करवाना । उपसंभाग रतलाम मे उपखण्डीय लिपिक का कार्य ।
28	श्री ए०आर० कुटुम्बले	सहायक ग्रेड 2	9430	उपसंभाग उज्जैन मे उप,खण्डीय लिपिक का कार्य ।
29	श्री आर०पी० सोनी	सहायक ग्रेड 2	9136	उपसंभाग उज्जैन मे लिपिक ।
30	श्री यू०के० पाण्डव	सहायक ग्रेड 2	9361	उपसंभाग शाजापुर मे उपखण्डीय लिपिक का कार्य ।
31	श्री पी.के त्रिवेदी	सहायक ग्रेड 3	6750	संभागीय कार्यालय मे अकेंक्षण उपसंभाग उज्जैन

				, रतलाम ।
32	श्री आर०के० श्रीवास्तव	सहायक ग्रेड 3	8170	संभागीय कार्यालय मे स्थापना शाखा मे सहायक
33	श्री आर०आर० अवाड	सहायक ग्रेड 3	7274	संभागीय कार्यालय मे स्थापना शाखा मे सहायक
34	श्री पी०आर० पिडावेकर	सहायक ग्रेड 3	6199	संभागीय कार्यालय मे अकेंक्षण ला० नि० वि
				उपसंभाग शाजापुर ।
35	श्री आर०के० मजदे	सहायक ग्रेड 3	6090	संभागीय कार्यालय मे टंकण एवं कम्प्युटर कार्य
36	श्री कमल रिमझा	सहायक ग्रेड 3	6090	संभागीय कार्यालय मे स्थापना शाखा मे सहायक
37	श्री गोपाल पांचाल	सहायक ग्रेड 3	5841	उपसंभाग कार्यालय रतलाम मे आवक जावक
				का कार्य ।
38	श्री एल०के० कोष्टा	सहायक ग्रेड 3	5684	उपसंभाग कार्यालय शाजुर मे आवक जावक
				का कार्य ।
39	श्री श्यामलाल पोरवाल	सहायक ग्रेड 3	5851	उपसंभाग कार्यालय शाजापुर मे आवक जावक
				का कार्य ।
40	कु० रतन भटनागर	सहायक ग्रेड 3	5970	संभागीय कार्यालय मे आवक जावक कार्य ।
41	श्री शंकरलाल सिसोदिया	दफ्तरी	5482	कोषालय मे वेतन एव कर्मचारियो के स्वत्व के

				देयक कोषालय मे लगाना तथा भुगतान के चेक प्राप्त करना ।
42	श्री दिलीप नारायण चौहान	भृत्य	5311	उपसंभाग उज्जैन मे भृत्य ।
43	श्री गोपाल बोरकर	भृत्य	5377	सभागीय कार्यालय मे भृत्य ।
44	श्री शंकरलाल चौहान	भृत्य	5472	उपसंभाग रतलाम मे भृत्य ।

{10}

	<u>कार्यभारित कर्मचारी</u>			
1	श्री प्रकाश सालवी	वाहन चालक	7850	शासकीय वाहन जैसे जीप/ट्रेक्टर/केन्टर चलाने का कार्य । —तदैव—
2	श्री रतनलाल पोरवाल	वाहन चालक	5745	
3	श्री निसार मोहम्मद	वाहन चालक	7234	
4	श्री सुरेन्द्रसिंह	स्थल सहायक	5249	अपने क्षेत्र मे स्थल पर चल रहे निर्माण की देखरेख करना एव उपयंत्री के निर्देशानुसार कार्य सम्पादित करवाना ।
5	श्री रवि शर्मा	स्थल सहायक	5374	
6	श्री पी0 के0 नागर	स्थल सहायक	5418	

7	श्री परमानन्द पोरवाल	स्थल सहायक	5418	
8	श्री ए० एल० जोशी	स्थल सहायक	6200	
9	श्री एम० एस० चुडावत	स्थल सहायक	6320	
10	श्री आर० सी० शर्मा	स्थल सहायक	6080	
11	श्री आर० के० धिदवेदी	स्थल सहायक	5374	
12	श्री एस० एल० बघेल	स्थल सहायक	5262	
13	श्री बद्रीलाल	चौकीदार	5064	संभाग कार्यालय मे चौकीदार
14	श्रीमती मनीदेवी सोलंकी	चौकीदार	5064	उपसंभाग कार्यालय मे चौकीदार
15	श्री सेवाराम	चौकीदार	4584	उपसंभाग कार्यालय मे चौकीदार
16	श्री रवि धानुक	चौकीदार	4584	संभाग कार्यालय मे चौकीदार
17	श्री बालचन्द्र	चौकीदार	5135	उपसंभाग कार्यालय मे चौकीदार
18	श्री भंवरसिंह	चौकीदार	4943	उपसंभाग कार्यालय मे चौकीदार
19	श्री केलाश शर्मा	चौकीदार	4943	उपसंभाग कार्यालय मे चौकीदार
20	श्री राधेश्याम परिहार	चौकीदार	5023	उपसंभाग कार्यालय मे चौकीदार
21	श्री रामप्रसाद नाथजी	चौकीदार	5023	
22	श्री हटेसिंह पंवार	वाहन हेल्पर	4696	वाहन पर हेल्पर

बिन्दु क्रमांक 3 में निर्माण प्रक्रिया में अपनाए जाने वाली प्रक्रिया जिसमें पर्यवेक्षक एवं जिम्मेदारी किसकी होगी इसका भी उल्लेख हो ।

संबंधित शाखा लिपिक द्वारा नस्ती तैयार कर शाखा प्रभारी के माध्यम से कार्यालय प्रमुख को प्रस्तुत की जाती है और अंतिम निर्णय कार्यालय प्रमुख का होता है।

- अ. संभागीय कार्यालय स्तर पर
1. संबंधित शाखा लिपिक द्वारा नस्ती तैयार कर संभागीय लेखा अधिकारी को प्रस्तुत करना।

2. संभागीय लेखा अधिकारी द्वारा अपने अभिमत उपरान्त नस्ती कार्यपालन यंत्री को प्रस्तुत करना।
3. नस्ती पर अंतिम निर्णय कार्यपालन यंत्री को लेना। यदि निर्णय कार्यपालन यंत्री के अधिकार क्षेत्र में नहीं है तो अधीक्षण यंत्री/ मुख्य अभियंता लोक निर्माण विभाग सेतु परिक्षेत्र भोपाल को निर्णय हेतु प्रेषित करवाना।

ब: उपसंभागीय कार्यालय स्तर पर

- 1: संबंधित शाखा लिपिक द्वारा नस्ती तैयार कर अनुविभागीय अधिकारी को प्रस्तुत करना।
- 2: अनुविभागीय अधिकारी के अधिकार क्षेत्र में आने वाले प्रकरणों में अंतिम निर्णय लेना एवं उनके अधिकार क्षेत्र में नहीं हो तो कार्यपालन यंत्री लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण संभाग उज्जैन को निर्णय हेतु प्रेषित करना।

उक्त सभी कार्य लोक निर्माण विभाग नियमावली में दिये गये अधिकार अनुसार प्रक्रिया अपनाई जाना है।

बिन्दु क्रमांक. 4 – कार्य पूर्ण करने हेतु बनाए गए मापदण्ड

अ: मापदण्ड— विभिन्न कार्यों को पूर्ण करने हेतु विभागीय कार्य मेन्युअल आय.एस.आय एवं इण्डियन रोड कांग्रेस तथा भूतल परिवहन मंत्रालय द्वारा निर्धारित मापदण्ड अनुसार कार्य करवाया जाता है।

ब: गुणवत्ता— विभिन्न कराये जा रहे निर्माण कार्य उचित गुणवत्ता के हो इसके लिये मटेरियल उपयोग में लेने के पूर्व स्थानीय लेबोरेट्री या अन्य शासकीय लेबोरेट्री में मटेरियल का टेस्टिंग करवाई जाती है। एवं उसके पश्चात मटेरियल को उपयोग में लिया जाता है।

{13}

बिन्दु क्रमांक. 5 संस्था या संस्था के अधीन या कर्मचारियों द्वारा किये जाने वाले कार्यों के संबंध में अधिनियम, नियम रेगुलेशन मेन्चुअल की

—:सूची:—

अ. अधिनियम— इस विभाग का कोई अधिनियम नहीं है।

ब. नियम— मध्यप्रदेश शासन द्वारा निर्धारित नियमों अनुसार कार्य किया जाता है। एवं नियमानुसार नियमों की बुक में दिये गये निर्देशानुसार कार्य करवाया जाता है।

1. म0 प्र0 बुक ऑफ फाइनेंसिअल पावर {1995 भाग-1}
मध्यप्रदेश शासन द्वारा निर्धारित नियमों अनुसार कार्य किया जाता है। म0 प्र बुक ऑफ फाइनेंसिअल पावर {1995 भाग 2}

- . 2 म० प्र० मूलभूत नियम
- . 3 म० प्र० कोष संहिता
- . 4 म० प्र० सर्विस मेन्युअल
- . 5 म० प्र० वित्त संहिता
- . 6 म० प्र० विभागीय जॉच एवं कानून एवं प्रक्रिया
- . 7 म० प्र० यात्रा नियम
- . 8 भारतीय मानक ब्यूरो
- . 9 आर. आर.सी व्दारा निर्धारित मापदण्ड
- . 10 भूतल परिवहन मंत्रालय के मापदण्ड

स: मेन्युअल— इस विभाग मे म० प्र० कार्य मेन्युअल अनुसार कार्य किया जाता है, जिसका नाम

इस प्रकार है।

1. म०प्र कार्य मेन्युअल 1983 भाग— 1
2. म०प्र कार्य मेन्युअल 1983 भाग— 2
3. म०प्र कार्य मेन्युअल 1983 भाग— 3 अपेंडिक्स

द. परिपत्र— शासन व्दारा विभिन्न परिपत्र कार्यालय में अस्थाई आदेश फाईल में संबधित शाखा मे संधारित किये जाते है।

बिन्दु क्रमांक 6 संस्था के पास या उनके नियंत्रण में उपलब्ध दस्तावेजों का प्रवर्गों के अनुसार विवरण

सं० क्र	प्र.वर्ग	दस्तावेज का नाम	दस्तावेज प्राप्त करने के लिये प्रक्रिया	धारक नियंत्रण अधिकारी
1	2	3	4	5
1	आवेदन पत्र/दिशा निर्देश एवं मार्ग दर्शिका	1. प्रशासकीय स्वीकृति की पंजी 2. तकनीकी स्वीकृति की पंजी 3. भूअर्जन के सबध मे पारित अवार्ड से सबधित	कार्यालय को आवेदन पत्र रूपये 10.00 के ज्युडिशियल स्टाम्प पेपर पर याँ नगद प्रेषित	कार्यपाल न यंत्री लो०नि० विभाग सेतु निर्माण

		<p>पंजिका</p> <ol style="list-style-type: none">4. मस्टर रोल रजिस्टर5. माप पुस्तिका रजिस्टर6. आय व्यय रजिस्टर7. फिक्स चार्ज रजिस्टर8. आवक जावक रजिस्टर9. माहवारी व्हाउचर फाईल आदि ।	करना होगा।	संभाग उज्जैन
--	--	--	------------	-----------------

बिन्दु कंमाक. 7 ऐसी व्यवस्थाओ का विवरण जिसके अन्तर्गत संस्था की नीति एवं व्यवस्था एवं विधान निर्माण में आमजन एवं जन प्रतिनिधियो की भूमिका

इस विभाग द्वारा कोई भी पृथक से नीति नहीं बनाई जाती है बल्कि राज्य शासन/लोक निर्माण विभाग भोपाल द्वारा बनाये गये दिशा-निर्देशो के अनुरूप ही कार्य किया जाता है।

इस विभाग द्वारा विभागीय परामर्श समिति का गठन किया गया है जिसके निम्नांकित सदस्य है।

- 1 कार्यपालन यंत्री लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण संभाग उज्जैन
- 2 संभागीय लेखा अधिकारी लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण संभाग उज्जैन
- 3 मानिचत्रकार संभागीय कार्यालय उज्जैन
- 4 विभिन्न कर्मचारी संगठनो के प्रतिनिधिगण

बिन्दु क. 8 : मण्डल समिति एवं अन्य अधिनियम बोर्ड जिसमें दो याँ दो से अधिक व्यक्ति हो एवं उनके व्दारा दी गई सलाह बैठक का आमजनो कें लिये ।

—:विवरण:—

कार्यपालन यंत्री लोक निर्माण विभाग सेतु निर्माण कार्यालय उज्जैन लोक निर्माण विभाग भोपाल के व्दारा तैयार मार्ग दर्शिका अनुसार कार्य करता है। अतः इस कार्यालय के अधीन कोई बोर्ड एवं मण्डल समिति संचालित नहीं होती है।

बिन्दु क्रमांक 9 अधिकारियों एवं कर्मचारियों की निर्देशिका

क्र०	नाम	पदनाम	पता	निवास
				दूरभाष
1	श्री आर०सी० जैन	कार्यपालन यंत्री	एफ-5 कोठी रोड उज्जैन	2518723
2	श्री पी० के० सक्सेना	सहायक यंत्री	रिषीनगर एक्सेटशन उज्जैन	
3	श्री पी०एम० धोसालकर	अनुविभागीय अधिकारी	सर्किट हाउस के पीछे रतलाम	236266
4	कु० शौभा खन्ना	अनुविभागीय अधिकारी	6 महाश्वेता नगर उज्जैन	2512555
5	श्री ओ० पी० आहूजा	संभागीय लेखाधिकारी	57 डी रिशीनगर उज्जैन	
6	श्री एस०सी० शेट्टे	उपयंत्री	58 स्नेह नगर उज्जैन	
7	श्री आर० के० गुप्ता	उपयंत्री	बंसी टाकीज के सामने शाजापुर	
8	श्री जे० सी० जैन	उपयंत्री		
9	सी० एस० ताम्रकार	उपयंत्री	रिषीनगर उज्जैन	
10	श्री पी० के० मित्तल	उपयंत्री	41 अलकापुरी कोठीरोड उज्जैन	
11	श्री के० एल० धनोतिया	उपयंत्री	407 संकल्प अपार्टमेन्ट रतलाम	

12	श्री एस0 के0 पाटिल	उपयंत्री	रेस्ट हाउस के पास शाजापुर
13	श्री डी0 पी0 कुमरे	उपयंत्री	काटजूनगर रतलाम
14	श्री के0 बी0 सिंह गौड	उपयंत्री	32 अंजु श्री मक्सी रोड उज्जैन
15	श्री यू0 एस0 गोयल	उपयंत्री	सी38/36 रिषीनगर उज्जैन
16	श्री एम0एल0 श्रीवास्तव	उपयंत्री	42 काटजूनगर रतलाम
17	श्री पी0 एम0 कॉवले	उपयंत्री	3 पत्रकार कॉलोनी रतलाम
18	श्री एस0 के0 भॉलेराव	मानचित्रकार	महाशक्तिनगर उज्जैन
19	श्री एस0आर0लोढे	सहायक मानचित्रकार	50 दमदमा कोठी रोड उज्जैन
20	श्री एस0 इ0 चौधरी	सहायक मानचित्रकार	एफ 37 रिशीनगर उज्जैन
21	श्री के0 के0 वासनिक	सहायक मानचित्रकार	150 देसाईनगर उज्जैन
22	श्री आर0 पी0 गोयल	अनुरेखक	55 ई.डबलू.एस कॉलोनी रतलाम
23	श्री आर0 पी0 सोनी	सहायक ग्रेड 2	एफ 32 रिशीनगर उज्जैन
24	श्री आर0 के0 निगम	सहायक ग्रेड 2	विष्णुपुरा माधुरी हॉल उज्जैन
25	श्री यू0 के0 पाण्डव	सहायक ग्रेड 2	बसस्टेण्ड के पास शाजापुर
26	श्री टी0 सी0 चाको	सहायक ग्रेड 2	अलकापुरी रतलाम
27	ए0आर0 कुटुम्बले	सहायक ग्रेड 2	241 अलखधाम नगर उज्जैन
28	श्री ओ0 पी0 शिवहरे	सहायक ग्रेड 2	8 सरदारपुरा भारती भवन उज्जैन

29	श्री जी० एल० रायकवार	सहायक ग्रेड 2	एच 4 फीगज ओव्हर ब्रिज उज्जैन
30	श्री जे० ए० धूधल	सहायक ग्रेड 2	एफ 36 रिषीनगर उज्जैन
31	श्री पी० के० त्रिवेदी	सहायक ग्रेड 3	ए 10/6 रिषीनगर उज्जैन
32	श्री आर० के० श्रीवास्तव	सहायक ग्रेड 3	157 विधानगर उज्जैन
33	श्री आर० आर० अवाड	सहायक ग्रेड 3	रामप्रकाश भार्गव मार्ग उज्जैन
34	श्री पी० आर० पिडावेकर	सहायक ग्रेड 3	एफ 34 रिषीनगर उज्जैन
35	श्री आर० के० मजदे	सहायक ग्रेड 3	एल 166 महाशक्तिनगर उज्जैन
36	श्री कमल रिमझा	सहायक ग्रेड 3	18 देसाईनगर उज्जैन
37	श्री गोपाल पाचांल	सहायक ग्रेड 3	ग्राम रूनी जिला रतलाम
38	श्री एल० के० कोष्ठा	सहायक ग्रेड 3	जवाहरनगर रतलाम
39	कु० रतन भटनागर	सहायक ग्रेड 3	इंदिरानगर आगर रोड
40	श्री एस०एल० पोरवाल	सहायक ग्रेड 3	रिषीनगर एक्सेटशन उज्जैन

41	श्री शंकरलाल सिसोदिया	दफ्तरी	राजीवनगर आगर रोड
42	श्री दिलीप नारायण चौहान	भृत्य	एफ 38 रिषीनगर उज्जैन
43	श्री गोपाल बोरकर	भृत्य	102 बागपुरा उज्जैन
44	श्री शंकरलाल चौहान	भृत्य	मेहताजी का बाग रतलाम

	कार्यभारित कर्मचारी		
1	श्री प्रकाश सालवी	वाहन चालक	40 बी सिन्धीकालोनी उज्जैन
2	श्री रतनलाल पोरवाल	वाहन चालक	टेडियागाँव साँवेर रोड उज्जैन
3	श्री निसार मोहम्मद	वाहन चालक	गैस गोडाउन के पास शाजापुर
4	श्री सुरेन्द्रसिंह	स्थल सहायक	83 मुनिगनर उज्जैन
5	श्री रवि शर्मा	स्थल सहायक	15/1 मोहननगर उज्जैन
6	श्री पी० के० नागर	स्थल सहायक	348 शास्त्रीनगर कॉलोनी उज्जैन
7	श्री परमानन्द पोरवाल	स्थल सहायक	23/13 महानन्दानगर उज्जैन
8	श्री ए० एल० जोशी	स्थल सहायक	मोहननगर रतलाम
9	श्री एम० एस० चुडावत	स्थल सहायक	24 रामदेवजी की धाटी रतलाम
10	श्री आर० सी० शर्मा	स्थल सहायक	ग्राम रानीसिंह रतलाम
11	श्री आर० के० धिदवेदी	स्थल सहायक	ग्राम नीचमा जिला शाजापुर
12	श्री एस० एल० बधेल	स्थल सहायक	ग्राम जीरापुर जिला राजगढ़
13	श्री बट्टीलाल	चौकीदार	मंगलकॉलोनी उज्जैन
14	श्रीमती मनीदेवी सोलंकी	चौकीदार	चिन्तामण गणेश उज्जैन
15	श्री सेवाराम	चौकीदार	गोयला चौकी त्रिवेणी उज्जैन
16	श्री रवि धानुक	चौकीदार	खंदार मोहल्ला उज्जैन
17	श्री बालचन्द्र	चौकीदार	ग्राम मलवासी स्टेशन रावटी

18	श्री भंवरसिंह	चौकीदार	ग्राम सागोद जिला रतलाम
19	श्री केलास शर्मा	चौकीदार	रामगढ –रतलाम
20	श्री राधेश्याम परिहार	चौकीदार	गैस गोडाउन केपास शाजापुर
21	श्री रामप्रसाद नाथजी	चौकीदार	गिरवाला शाजापुर

{20}

बिन्दु केंमाक 10 प्रत्येक अधिकारी एवं कर्मचारी को प्राप्त होने वाला मासिक

पारिश्रमिक / पारितोषिक

इस विभाग मे कार्यरत विभिन्न अधिकारी एवं कर्मचारी को देय वेतन, मंहगाई भत्ता धुलाई भत्ता साईकिल भत्ता आदि मिलाकर कुल पारिश्रमिक निम्नानुसार है :-

स० क	नाम	पद	पारिश्रमिक	पारितोषिक
1	श्री आर०सी० जैन	कार्यपालन यंत्री	22059	
2	श्री पी० के० सक्सेना	सहायक यंत्री	19131	
3	श्री पी०एम० धोसालकर	अनुविभागीय अधिकारी	18523	
4	कु० शौभा खन्ना	अनुविभागीय अधिकारी	21211	
5	श्री ओ० पी० आहूजा	संभागीय लेखाधिकारी	15793	
6	श्री एस०सी० शेट्टैये	उपयंत्री	15441	
7	श्री आर० के० गुप्ता	उपयंत्री	14906	
8	श्री जे० सी० जैन	उपयंत्री	16655	
9	सी० एस० ताम्रकार	उपयंत्री	14105	
10	श्री पी० के० मित्तल	उपयंत्री	14130	
11	श्री के० एल० धनोतिया	उपयंत्री	14560	

12	श्री एस0 के0 पाटिल	उपयंत्री	14032	
13	श्री डी0 पी0 कुभरे	उपयंत्री	12640	
14	श्री के0 बी0 सिंह	उपयंत्री	9691	
15	श्री यू0 एस0 गोयल	उपयंत्री	9691	
16	श्री एम0एल0 श्रीवास्तव	उपयंत्री	10161	
17	श्री पी0 एम0 कौवले	उपयंत्री	11601	
18	श्री एस0 के0 भॉलेराव	मानचित्रकार	14595	
19	श्री एस0आर0लोढे	सहायक मानचित्रकार	10890	
20	श्री एस0 इ0 चौधरी	सहायक मानचित्रकार	8148	
21	श्री के0 के0 वासनिक	सहायक मानचित्रकार	7690	
22	श्री आर0 पी0 गोयल	अनुरेखक	5720	
23	श्री आर0 पी0 सोनी	सहायक ग्रेड 2	9136	
24	श्री आर0 के0 निगम	सहायक ग्रेड 2	9410	
25	श्री यू0 के0 पाण्डव	सहायक ग्रेड 2	9361	
		-21-		
26	श्री टी0 सी0 चाको	सहायक ग्रेड 2	10021	
27	ए0आर0 कुटुम्बले	सहायक ग्रेड 2	9430	
28	श्री ओ0 पी0 शिवहरे	सहायक ग्रेड 2	10460	

29	श्री जी० एल० रायकवार	सहायक ग्रेड 2	8943	
30	श्री जे० ए० धूधल	सहायक ग्रेड 2	9020	
31	श्री पी० के० त्रिवेदी	सहायक ग्रेड 3	6750	
32	श्री आर० के० श्रीवास्तव	सहायक ग्रेड 3	8170	
33	श्री आर० आर० अवाड	सहायक ग्रेड 3	7274	
34	श्री पी० आर० पिडावेकर	सहायक ग्रेड 3	6199	
35	श्री आर० के० मजदे	सहायक ग्रेड 3	6090	
36	श्री कमल रिमझा	सहायक ग्रेड 3	6090	
37	श्री गोपाल पाचांल	सहायक ग्रेड 3	5841	
38	श्री एल० के० कोष्ठा	सहायक ग्रेड 3	5684	
39	कु० रतन भटनागर	सहायक ग्रेड 3	5970	
40	श्री एस०एल० पोरवाल	सहायक ग्रेड 3	5851	
41	श्री शंकरलाल सिसोदिया	दफ्तरी	5482	
42	श्री दिलीप नारायण चौहान	भृत्य	5311	
43	श्री गोपाल बोरकर	भृत्य	5377	
44	श्री शंकरलाल चौहान	भृत्य	5472	

{22}

स0क	नाम	पद	पारिश्रमिक	पारितोषिक
	कार्यभारित कर्मचारी			
1	श्री प्रकाश सालवी	वाहन चालक	7850	
2	श्री रतनलाल पोरवाल	वाहन चालक	5745	
3	श्री निसार मोहम्मद	वाहन चालक	7234	
4	श्री सुरेन्द्रसिंह	स्थल सहायक	5249	
5	श्री रवि शर्मा	स्थल सहायक	5374	
6	श्री पी0 के0 नागर	स्थल सहायक	5418	
7	श्री परमानन्द पोरवाल	स्थल सहायक	5418	
8	श्री ए0 एल0 जोशी	स्थल सहायक	6200	
9	श्री एम0 एस0 चुडावत	स्थल सहायक	6320	
10	श्री आर0 सी0 शर्मा	स्थल सहायक	6080	
11	श्री आर0 के0 धिदवेदी	स्थल सहायक	5374	
12	श्री एस0 एल0 बघेल	स्थल सहायक	5262	
13	श्री बद्रीलाल	चौकीदार	5064	
14	श्रीमती मनीदेवी सोलंकी	चौकीदार	5064	

15	श्री सेवाराम	चौकीदार	4584	
16	श्री रवि धानुक	चौकीदार	4584	
17	श्री बालचन्द्र	चौकीदार	5135	
18	श्री भंवरसिंह	चौकीदार	4943	
19	श्री केलास शर्मा	चौकीदार	4943	
20	श्री राधेश्याम परिहार	चौकीदार	5023	
21	श्री रामप्रसाद नाथजी	चौकीदार	5023	
22	श्री हटेसिंह पंवार	वाहन हेल्पर	4696	

बिन्दु क्रमांक 11 प्राप्त होने वाला बजट मदवार प्रत्येक योजना हेतु वास्तविक व्यय एवं किये गये कार्यों का विवरण ।

इस कार्यालय में विभिन्न योजनान्तर्गत प्राप्त बजट आंबटन एवं उन योजनाओं के अन्तर्गत हुअे वास्तविक व्यय की जानकारी मदवार निम्नानुसार है:—

इस संभाग में वर्ष 2005—2006 में बजट मदवार प्रत्येक मदवार वास्तविक व्यय एवं किये गये कार्यों का विवरण निम्नानुसार है ।

आकड़ें लाखों में

मांग संख्या	मुख्य शीर्ष	शीर्ष / उपशीर्ष	बजट प्रावधान आवंटन	व्यय 9/05 तक	कुल व्यय
1	2	3	4	5	6
24 / 5054	4149	वृहत पुलो का निर्माण	—	—	—
24 / 5054	6651	रेल्वे ओव्हरब्रिज का निर्माण	31.30	25.34	41.73
24 / 5054	4090	अनुरक्षण कार्य {विशेष मरम्मत}जिला तथा अन्य सडके	—	—	—

24 / 5054	7088	सर्वेक्षण कार्य {सर्वेक्षण, अन्वेषण,रूपाकन एवं विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन पर व्यय}	3.00	0.43	0.69
42 / 5054	4149	वृहद पुलो का निर्माण	4.50	—	—
76 / 5054	6589	नाबार्ड श्रृण सहायता के अन्तर्गत वृहद पुलो का निर्माण ।	688.50	50.99	243.00
24 / 3054	134	अनुरक्षण एवं मरम्मत {साधारण}स्थाई सम्पत्तियो का अनुरक्षण ।	—	—	—
		योग	727.30	76.76	285.42

बिन्दु क्रमांक 12 सबसिडी की व्यवस्था की जानकारी जिसमें राशी एवं
हितगृहिता की

सूची

इस विभाग द्वारा कोई योजना संचालित नहीं होने से हितगृहियों को सबसिडी की व्यवस्था की जानकारी निरंक है ।

बिन्दु कंमाक. 13 रियायत की पात्रता का विवरण ठेका {परमिट} एवं अधिकृत जानकारी

उक्त बिन्दु इस कार्यालय के कार्य क्षेत्र का नहीं होने से जानकारी निरंक है।

{26}

बिन्दु कमांक 14 इलेक्ट्रानिक रूप में उपलब्ध सूचनाएँ

सं. कंमाक	वर्गीकरण	हार्ड कापी	इलेक्ट्रानिक फार्म

{27}

बिन्दु क्रमांक 15. आम नागरिकों को सूचना पत्र प्राप्त करने हेतु वर्तमान में उपलब्ध सुविधाओं का विवरण जिसमें लायब्रेरी अध्ययन कक्ष की {खुलने की अवधि की जानकारी सहित} जानकारी हो।

इस विभाग से संबंधित जानकारी प्राप्त करने हेतु आम नागरिक शासकीय अवकाश के दिन छोड़कर किसी भी दिन सूचना पत्र दे सकता है इसके लिये निम्न विवरण है।

स. क्र०	सुविधा	प्रभारी का नाम	खुलने का समय	सम्पर्क एवं फोन नम्बर
1	सूचना के अधिकार संबंधी जानकारी	श्री ओ. पी. प्रिावहरे सहायक ग्रेड 2	प्रातः 10.30 बजे से सांयकाल 5.30 तक {विश्रामकाल}1.30 से 2.00 छोड़कर	कार्यपालन यंत्री लोक निर्माण विभाग सेंटु निर्माण संभाग उज्जैन फोन न. 2551204

1	श्री आर० सी० जैन	कार्यपालन यंत्री	{0734}	2551204	2518723	—	eepwd briujn @ mp. nic.in	एफ 5 लो०नि०वि क्वार्टर कोठी रोड उज्जैन
---	---------------------	---------------------	--------	---------	---------	---	------------------------------------	--

विभागीय अपीलेंट अथोरिटी:-

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस०टी डी कोड	दूरभाष कार्यालय	आवास	फेक्स	ई-मेल	पता
1	श्री व्ही०के० भूगोवकर	अधीक्षण यंत्री लो०नि वि० सेतु निर्माण मण्डल भोपाल	{0755}	2777945	—	—	sepwd bri Bpl @ mp nic.in	शेड न० 14 जवाहरह चौक भोपाल

ब : लोक प्राधिकरण का नाम / कार्यालय :- कार्यालय अनुविभागीय अधिकारी लोक
निमा

निर्माण विभाग

सेतु निर्माण उपसंभाग उज्जैन

सहायक लोक सूचना अधिकारी:- अनुभाग स्तर पर

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस0टी	दूरभाष		फेक्स	ई-मेल	पता
			डी कोड	कार्यालय	आवास			
1	श्री एस.सी.शेटये	उपयंत्री	{0734}	2551204	—	—	—	58, स्नेहनगर उज्जैन

लोक सूचना अधिकारी:-

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस0टी	दूरभाष		फेक्स	ई-मेल	पता
			डी कोड	कार्यालय	आवास			
1	कु0 शोभा खन्ना	अनुविभागीय	{0734}	2551204	2512535	—	—	6, महाश्वेतानगर

		अधिकारी						उज्जैन
--	--	---------	--	--	--	--	--	--------

विभागीय अपीलैट अथोरिटी:-

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस0टी डी कोड	दूरभाष कार्यालय	आवास	फेक्स	ई-मेल	पता
1	श्री आर0सी0 जैन	कार्यपालन यंत्री	{0734}	2551204	2518723	-	eepwd bri Ujn @ mp nic.in	एफ 5 लो0नि0वि क्वार्टर कोठी रोड उज्जैन

ब : लोक प्राधिकरण का नाम / कार्यालय :- कार्यालय अनुविभागीय अधिकारी लोक निमानिर्माण विभाग
सेतु निर्माण उपसंभाग रतलाम

सहायक लोक सूचना अधिकारी:- अनुभाग स्तर पर

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस0टी	दूरभाष		फेक्स	ई-मेल	पता
			डी कोड	कार्यालय	आवास			
1	श्री के.एल. धनोतिया	उपयंत्री	{07412}	—	—	—	—	407 संकल्प अपार्ट मेन्ट काटजू नगर रतलाम

लोक सूचना अधिकारी:-

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस0टी	दूरभाष		फेक्स	ई-मेल	पता
			डी कोड	कार्यालय	आवास			
1	श्री पी0 एम0	अनुविभागीय	{07412}	—	236266	—	—	सर्किट हाउस के

	धोसालकर	अधिकारी सेतु उपसंभाग रतलाम						पीछे रतलाम
--	---------	----------------------------------	--	--	--	--	--	------------

विभागीय अपीलट अथोरिटी:-

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस0टी	दूरभाष		फेक्स	ई-मेल	पता
			डी कोड	कार्यालय	आवास			
1	श्री आर0सी0 जैन	कार्यपालन यंत्री	{0734 }	2551204	2518723	-	eepwd briujn @ mp nic.in	एफ 5 लो0नि0वि क्वार्टर कोठी रोड उज्जैन

{31}

ब : लोक प्राधिकरण का नाम / कार्यालय :- कार्यालय अनुविभागीय अधिकारी लोकनिर्माण विभाग
सेतु निर्माण उपसंभाग शाजापुर

सहायक लोक सूचना अधिकारी:- अनुभाग स्तर पर

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस0टी	दूरभाष		फेक्स	ई-मेल	पता
			डी कोड	कार्यालय	आवास			
1	श्री आर.के.गुप्ता	उपयंत्री	{07364}	229035	—	—	—	शहीद भगतसिंह मार्ग बंसी टाकीज के सामने शाजापुर

लोक सूचना अधिकारी:-

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस0टी	दूरभाष		फेक्स	ई-मेल	पता
---------	-----	-------	-------	--------	--	-------	-------	-----

			डी कोड	कार्यालय	आवास			
1	श्री पी० के० सक्सेना	अनुविभागीय अधिकारी सेतु उपसंभाग शाजापुर	{0734}	2551204	—	—	—	सी 39/24 रिषीनगर एक्स- टेशन उज्जैन

विभागीय अपीलेंट अथोरिटी:-

क्रमांक	नाम	पदनाम	एस०टी	दूरभाष		फेक्स	ई-मेल	पता
			डी कोड	कार्यालय	आवास			
1	श्री आर०सी० जैन	कार्यपालन यंत्री	{0734}	2551204	2518723	—	eepwd briujn @ mp nic in	एफ 5 लो०नि०वि क्वार्टर कोठी रोड उज्जैन

बिन्दु क्रमांक 17 अन्य आवश्यक सूचना एवं विवरण

1. आम नागरिक रूपये 10.00 के नान ज्युडिशियल स्टेम्प पेपर पर आवेदन करके यॉ नगद जमा कर आवेदन करके जानकारी प्रोप्त कर सकता है ।
- 2 प्रोसेस फीस में किसी प्रकार की छूट नही दी जावेगी ।
- 3 पाँच दिन के अन्दर प्रोसेस फीस की जानकारी विभाग को देना ।
- 4 प्रोसेस फीस जमा कराने के 30 दिन बाद जानकारी विभाग देगा ।